

Procedura
organizacji nauki i pracy
w Szkole Podstawowej Specjalnej nr 99
im. Małego Powstańca w Warszawie
od dnia 1 września 2020 r.

aktualizacja na dzień 18 stycznia 2021 r.

Na podstawie:

- Wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek 1 września 2020 r.
- Warszawskich Wytycznych edukacyjnych – nauka w czasie pandemii
- Procedury organizacji pracy szkół/placówek prowadzonych przez m.st. Warszawę od 1 września 2020 r. i postępowania prewencyjnego pracowników oraz opiekunów prawnych w czasie zagrożenia epidemicznego
- **Wytyczne MEiN, MZ i GIS dla klas I-III szkół podstawowych z dnia 11 stycznia 2021 r.**

Spis treści:

1. Organizacja zajęć w Szkole Podstawowej Specjalnej nr 99 im. Małego Powstańca (SPS nr 99).
2. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni.
3. Żywnienie.
4. Procedura na wypadek zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19.
5. Postanowienia końcowe.

Organizacja zajęć w Szkole Podstawowej Specjalnej nr 99 im. Małego Powstańca (SPS nr 99)

Postanowienia ogólne:

1. Do SPS nr 99 mogą uczęszczać wyłącznie dzieci/pracownicy w pełni zdrowi: bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji
2. Dziecko do szkoły jest przyprowadzone i odbierane przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. **W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa**

dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej (m.in. stosowania: osłony ust i nosa)

3. Jeśli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych zakazuje się przyprowadzenia dziecka do placówki. Do szkoły nie przychodzą także pracownicy, których domownicy przebywają na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych
4. Do pierwszego pomieszczenia, tzw. przedsionka wchodzi jednorazowo tylko 1 dziecko z 1 opiekunem lub 1 grupa z 1 opiekunem przewozu, który zobowiązany jest zachować dystans społeczny 1,5 m od kolejnego rodzica z dzieckiem oraz od pracowników szkoły.
5. Uczniowie, rodzice, opiekunowie i pracownicy szkoły, zobowiązani są zdezynfekować ręce płynem bezpośrednio po wejściu do budynku oraz mieć zasłonięte usta i nos zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Rodzice mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust do zastosowania w przestrzeni wspólnej szkoły (szatnie, korytarze) oraz w przestrzeni publicznej - wyjścia poza teren szkoły, o ile rodzaj niepełnosprawności dziecka pozwala na stosowanie osłon.
7. Do szatni oraz do sal lekcyjnych rodzice uczniów nie wchodzi.
8. Codziennie dziecko, którego rodzice wyrazili na to zgodę i każdy pracownik szkoły ma mierzoną temperaturę termometrem bezdotykowym przez wyznaczonego pracownika lub pielęgniarkę. Graniczną dopuszczalną temperaturą ciała do przyjęcia dziecka do placówki lub do odsunięcia pracownika od wykonywania zadań jest 38° C (38 stopni Celcjusza.).

Kontakt ze szkołą:

9. Zachowana jest zasada szybkiej komunikacji szkoły z rodzicami/opiekunami dziecka na dotychczasowych zasadach.
10. Interesanci nie wchodzi na teren szkoły. Rodzice w razie wyższej konieczności sprawy urzędowe załatwiają telefonicznie, mailowo lub też pracownik sekretariatu schodzi do interesanta do szatni.
11. W przypadku konieczności udania się do sekretariatu szkoły, może w nim przebywać tylko jedna osoba poza pracownikiem. Pracownik sekretariatu przy kontaktach z takimi osobami zachowuje także dodatkowe środki ostrożności.
12. Ogranicza się na terenie szkoły przebywanie osób z zewnątrz. Jeśli ich obecność jest niezbędna osoby te są zobowiązane do stosowania środków ochronnych (zasłaniają usta i nos, noszą rękawiczki jednorazowe, dezynfekują ręce). Przebywanie osób z zewnątrz na terenie szkoły jest możliwe tylko w wyznaczonych przez dyrektora miejscach.
13. Obowiązuje całkowity zakaz przebywania na terenie szkoły osób z zewnątrz z objawami wskazującymi na infekcję dróg oddechowych.
14. Rodzice są w stałym kontakcie z wychowawcą klasy (telefonicznym, mailowym lub za pomocą platformy MS Office 365).
15. Zebrania z rodzicami oraz zespoły klasowe do odwołania mają charakter on-line za pomocą aplikacji MS Teams

Zajęcia:

1. **Wszystkie** zajęcia lekcyjne danego oddziału klasowego odbywają się **w wyznaczonej i stałej sali (wyjątek stanowią zajęcia informatyki, w-fu, i terapii, które odbywają się w salach i gabinetach do tego przeznaczonych).**
- 2.
3. Do odwołania nie organizuje się spotkań, konkursów, apeli o charakterze masowym (dla całej społeczności szkolnej).
4. Wszystkie imprezy, zajęcia i uroczystości międzyklasowe można organizować z wykorzystaniem dużych powierzchni, po uzyskaniu wcześniejszej zgody dyrektora lub z wykorzystaniem technik prowadzenia zajęć na odległość (np. MS Teams).
5. W sali, w której odbywają się zajęcia, nie ma przedmiotów i sprzętów, których nie można skutecznie wyprać lub zdezynfekować (np. gier planszowych, książeczek, pluszowych i materiałowych zabawek, elementów z kącika przyrody, dywanów). Przybory potrzebne do zajęć (maty, obciążniki, piłki, skakanki, obręcze itp.) po użyciu są czyszczone i dezynfekowane po każdym zajęciu.
6. Dziecko nie powinno przynosić do szkoły i zabierać z niej niepotrzebnych przedmiotów lub zabawek.
7. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce – jeżeli uczniowie posiadają szafki/ szuflady na pomoce szkolne. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą, ani pożyczać ich sobie nawzajem.
8. Na lekcjach ogranicza się aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
9. Sale są wietrzone co najmniej raz na godzinę, również podczas przebywania w nich dzieci z opiekunem.
10. Zajęcia wychowania fizycznego będą prowadzone na świeżym powietrzu (jeżeli tylko warunki atmosferyczne będą na to pozwalały).
11. Uczniowie spędzają przerwy pod opieką nauczyciela z zachowaniem między sobą bezpiecznego odstępu, w wyznaczonych miejscach szkoły (korytarzach, większych salach z kącikami relaksacyjnymi oraz w miarę możliwości i warunków atmosferycznych na świeżym powietrzu),
12. Dzieci pod opieką nauczycieli będą korzystały z pobytu na świeżym powietrzu codziennie, przy zachowaniu wymaganej odległości od osób trzecich.

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja powierzchni i pomieszczeń

Wszystkie osoby przebywające na terenie szkoły zobowiązane są do bezwzględnego przestrzegania podstawowych zasad higieny: częstego mycia rąk, ochrony podczas kichania i kaszlu, unikania dotykania oczu, nosa i ust. Osoby trzecie przychodzące do szkoły mają obowiązek zakrywania ust i nosa.

1. Przy wejściu do SPS nr 99, w salach oraz toaletach znajdują się środki do dezynfekcji dłoni. W widocznych miejscach umieszczone są informacje i ulotki o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe.
2. Rodzice/opiekunowie/pracownicy dezynfekują dłonie przy wejściu. Obowiązkowo mają zasłonięte usta i nos.
3. Wszyscy pracownicy regularnie myją ręce wodą z mydłem.
4. Dzieci myją ręce mydłem co najmniej: po przyjeździe do placówki, przed jedzeniem, każdorazowo po skorzystaniu z toalety, po powrocie ze świeżego powietrza.
5. Szkoła jest wyposażona w środki dezynfekcyjne niezbędne do odkażania pomocy dydaktycznych i elementów wyposażenia oraz środki do dezynfekcji rąk.

6. Monitoruje się codziennie prace porządkowe w obrębie:
 - a) ciągów komunikacyjnych
 - b) powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, powierzchni płaskich, blatów, oparcie krzeseł w salach i pomieszczeniach do spożywania posiłków, sprzętów do prowadzenia zajęć specjalistycznych, klawiatur, włączników.
7. Przy dezynfekcji przestrzega się:
 - a) zaleceń producentów środków dezynfekcji,
 - b) czasu dezynfekcji niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów tak, aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów środków chemicznych.
8. Personel zaopatrzony jest w środki ochrony osobistej zgodnie z wytycznymi GIS.
9. Toalety są na bieżąco dezynfekowane.
10. W toaletach znajdują się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk. Zasady te są omawiane z uczniami na lekcjach, zajęciach świetlicowych od początku roku szkolnego.
11. Zużyte jednorazowe środki ochrony osobistej wyrzucane są do zamkniętych, wyłożonych workiem foliowym koszy znajdujących się w łazienkach.
12. Książki i inne materiały zwracane przez uczniów do biblioteki szkolnej leżą odłożone dwa dni zanim zostaną wypożyczone innej osobie.
13. Numery telefonów do właściwej stacji sanitarno – epidemiologicznej i służb medycznych znajdują się na parterze przy wejściu do szatni.

Żywnienie

1. Rodzice zaopatrują dziecko w odpowiednią porcję napojów i ewentualne przekąski w wyraźnie oznaczonych imieniem dziecka pojemnikach.
2. **Posiłki przynieszone w pojemnikach prywatnych dzieci są z nich również spożywane.**
3. Obiady wydawane będą w stołówce szkolnej na dotychczasowych zasadach. Uczniowie będą spożywać posiłki przy stolikach przypisanych do konkretnej klasy. **Z zachowaniem dystansu między stolikami.** Posiłki będą podawane uczniom bezpośrednio do stolika tak, aby uniknąć kolejek przy wydawaniu obiadu i gromadzeniu się uczniów.
4. Przed i po posiłku w stołówce, blaty stołów, poręcze i krzesła są czyszczone i dezynfekowane.

Procedura na wypadek podejrzenia zachorowania lub stwierdzenia zachorowania na COVID-19

1. Pracownicy SPS nr 99 są poinformowani, że w przypadku, gdy zaobserwują u siebie wystąpienie objawów sugerujących możliwość zakażenia chorobą nie powinni przychodzić do pracy. Powinni natomiast skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogorszenia stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112. O zaistniałej sytuacji zawiadamiają dyrektora szkoły.
2. W miarę możliwości sporządza się listę osób mających z danym pracownikiem kontakt w minionych dniach.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy pracownika niezwłocznie odsunąć od

- pracy i polecić mu konsultację z lekarzem. O wynikach badania, przeprowadzonego przez lekarza, pracownik niezwłocznie informuje dyrektora szkoły.
4. Dziecko, u którego w czasie zajęć zaobserwowano niepokojące objawy mogące wskazywać na chorobę zakaźną, będzie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu pod opieką pracownika wyznaczonego przez dyrektora szkoły z zapewnieniem minimum 2 m odległości pomiędzy dzieckiem i opiekunem. Pracownik sprawujący opiekę nad dzieckiem będzie zabezpieczony w środki ochrony osobistej. Rodzice dziecka będą powiadomieni w trybie natychmiastowym o konieczności pilnego odebrania dziecka ze szkoły. Rodzic po odebraniu ze szkoły dziecka z objawami chorobowymi ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania ucznia przez lekarza.
 5. Obszar, w którym przebywał i poruszał się uczeń/pracownik podejrzany o chorobę zakaźną, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu z użyciem środków dezynfekujących.
 6. Rodzice zobowiązani są niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły o przypadkach zachorowań (lub nawet podejrzeń o nie) dziecka lub osoby mającej kontakt z dzieckiem.
 7. W przypadku stwierdzenia u ucznia choroby zakaźnej o zaistniałej sytuacji informowani są rodzice klasy, do której uczeń uczęszcza.
 8. Po otrzymaniu informacji o zachorowaniu na COVID-19 ucznia/pracownika niezwłocznie powiadamia się powiatową stację sanitarną oraz organ prowadzący według obowiązującego schematu i procedur.
 9. Dyrektor szkoły jest zobowiązany do stosowania się ściśle do wydawanych poleceń i instrukcji.

Postanowienia końcowe

Procedura może być modyfikowana zgodnie z wytycznymi MEN, GIS, MZ, organu sprawującego nadzór pedagogiczny, organu prowadzącego Szkołę, tj. BE